



มหาวิทยาลัยทักษิณ

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบคำร้องขอมีบัตรประจำตัวนิสิต

(สำหรับนิสิตรหัส ๖๑ เป็นต้นไป)

ข้าพเจ้าเลขประจำตัวนิสิต.....

คณะ.....สาขาวิชา.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอทำบัตรใหม่ เนื่องจาก

บัตรหาย,บัตรชำรุด

เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

(ไทย) ชื่อ-นามสกุล เดิม..... ใหม่.....

(Eng) Name-Surname From..... To.....

เปลี่ยนคณะ/สาขาวิชา

(ไทย) ชื่อคณะ เดิม ใหม่.....

(Eng) Faculty Name From..... To.....

ไม่เคยรับบัตรประจำตัวนิสิต

วันออกบัตรประชาชน/...../..... วันหมดอายุบัตรประชาชน/...../.....

.....

.....

(ลายมือชื่อนิสิต)

(ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียน)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ข้อแนะนำ

- งานทะเบียนนิสิตฯ ตรวจสอบใบคำร้องขอมีบัตรประจำตัวนิสิต พร้อมประทับตราของมหาวิทยาลัย
- อัตราค่าธรรมเนียมการทำบัตรใหม่ ๒๐๐ บาท ชำระผ่านสาขาธนาคารไทยพาณิชย์ที่ดูแลมหาวิทยาลัย
- ติดรูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว ในใบคำร้องฯ
- นิสิตต้องนำเอกสารดังต่อไปนี้ ไปยื่นที่ธนาคาร
 - ใบคำร้องขอมีบัตรประจำตัวนิสิต
 - หลักฐานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลฉบับจริง (เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล)
 - บัตรประชาชนฉบับจริง
 - Application ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล (กรอกที่ธนาคาร)
- ธนาคารจะส่งเอกสารไปผลิตบัตร ใช้เวลาไม่เกิน ๒ สัปดาห์ จากนั้นธนาคารจะโทรติดต่อให้นิสิตไปรับบัตรที่ธนาคาร